

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v thay đổi lịch thi tuyển sinh vào
lớp 10 năm học 2021-2022

Bình Phước, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các trường trung học phổ thông;
- Các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Nhằm tạo điều kiện cho học sinh ôn tập sau khi kết thúc năm học 2020-2021, Sở Giáo dục và Đào tạo thay đổi lịch thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022 như sau:

1. Lịch thi

Ngày thi	Buổi	Môn thi	Thời gian mở đề tại phòng thi	Thời gian bắt đầu phát đề	Thời gian bắt đầu tính giờ
07/6/2021	Sáng	Ngữ văn (chung)	7 giờ 50	7 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Toán học (chung)	13 giờ 50	13 giờ 55	14 giờ 00
08/6/2021	Sáng	Tiếng Anh (chung)	7 giờ 50	7 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Văn, Lý (môn chuyên)	13 giờ 50	13 giờ 55	14 giờ 00
09/6/2021	Sáng	Anh, Hóa (môn chuyên)	7 giờ 50	7 giờ 55	8 giờ 00
	Chiều	Toán (môn chuyên)	13 giờ 50	13 giờ 55	14 giờ 00

Lưu ý: 14 giờ 00 phút ngày 06/6/2021 thí sinh tập trung tại trường thi để học nội quy thi, nhận thẻ dự thi và làm thủ tục dự thi (*thí sinh mang theo Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời hoặc bằng tốt nghiệp THCS (nếu tốt nghiệp trước năm 2020)*) để Hội đồng coi thi kiểm tra điều kiện dự thi của thí sinh.

2. Thời gian, công việc của Điểm thi:

- Ngày 06/6/2021, 8 giờ 00 phút, Trưởng Điểm thi, các Phó Trưởng Điểm thi, các thư ký có mặt tại địa điểm thi, thực hiện các công việc sau:

+ Họp phân công nhiệm vụ cho các lãnh đạo Điểm thi;

+ Kiểm tra việc chuẩn bị cho kỳ thi, công tác phòng chống dịch COVID-19, tiếp nhận địa điểm thi, cơ sở vật chất và các phương tiện để tổ chức kỳ thi;

+ Tiếp nhận hồ sơ thi: **Danh sách trong phòng thi, Bảng ghi tên dự thi, Phiếu thu bài thi, hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh.**

+ Tiếp nhận phần phần mềm quản lý tuyển sinh 10.

+ Niêm yết các văn bản tại mỗi phòng thi:

* Danh sách thí sinh trong Phòng thi;

* Quy định về các vật dụng được mang vào phòng thi;

* Quy định về trách nhiệm của thí sinh (Điều 13 Quy chế thi);

+ Giải quyết những công việc cần thiết của kỳ thi, thống nhất những quy định về hiệu lệnh trống, phương pháp tiến hành kỳ thi, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên của Điểm thi;

9 giờ 30 phút:

+ Họp toàn thể thành viên của Điểm thi, nghiên cứu Quy chế thi, các văn bản, các quy định có liên quan đến kỳ thi, kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất phục vụ thi.

+ 14 giờ 00 phút, tổ chức cho học sinh học quy chế thi và làm các thủ tục dự thi, kiểm tra các điều kiện được dự thi của thí sinh như: kiểm tra giấy chứng nhận tốt nghiệp; kiểm tra học lực, hạnh kiểm lớp 9 (đối với thí sinh dự thi vào trường chuyên); kiểm tra điểm ưu tiên của thí sinh.

Lưu ý: *đối với học sinh dự thi trái tuyến phải kiểm tra hộ khẩu thường trú hoặc các loại giấy tờ cần thiết để mình chứng cho việc dự thi theo quy định, nếu trường hợp không đủ điều kiện dự thi Trưởng Điểm thi có trách nhiệm chỉ đạo thư ký lập biên bản nêu rõ lý do và tác động vào phần mềm tuyển sinh 10 in danh sách thí sinh không đủ điều kiện dự thi.*

- Ngày 07/6/2021: Tiến hành tổ chức thi theo lịch thi.

- Giao nộp bài thi:

Thời gian: Ngay sau buổi thi cuối cùng của Kỳ thi. Riêng các Điểm thi vào THPT chuyên tổ chức giao bài thi sau khi thi xong môn Tiếng Anh (môn chung) và buổi thi cuối cùng (các môn chuyên) của Kỳ thi.

Địa điểm: **Trường THCS Tân Phú, P Tân Phú, TP Đồng Xoài.**

Nội dung giao bài thi:

Túi số 1: Đựng bài thi và 01 Phiếu thu bài thi theo phòng thi của mỗi buổi thi.

Túi số 2: Chứa các túi số 1 theo môn thi.

Túi số 3: Đựng hồ sơ coi thi, gồm bảng ghi tên đã có chữ ký của các thí sinh dự thi, 01 phiếu thu bài thi theo phòng thi của mỗi buổi thi, danh sách thí sinh vắng thi, danh sách thí sinh không đủ điều kiện dự thi (*nếu có, cập nhật và in ra từ phần mềm tuyển sinh 10*) các loại biên bản lập tại phòng thi và biên bản của Điểm thi; các đề thừa đã niêm phong.

Túi số 4 (Thùng): chứa các túi số 2 theo môn thi.

Trưởng Điểm thi chịu trách nhiệm về việc niêm phong, đóng gói, bảo quản và bàn giao trực tiếp toàn bộ bài thi và hồ sơ thi của Điểm thi cho Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thành phần giao bài thi: Lãnh đạo Điểm thi, thư ký và công an bảo vệ kỳ thi.

Sở GDĐT đề nghị các đơn vị nghiên cứu kỹ văn bản, thực hiện đúng hướng dẫn, đồng thời có trách nhiệm thông báo rộng rãi cho học sinh, cha mẹ học sinh biết để thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VP, Phòng GDTrH.

GIÁM ĐỐC