

CÔNG VIỆC TUẦN 8

(Từ ngày 24-29/10/2022)

Thứ Ngày	Nội dung công việc
	Sáng – Chiều
HAI 24/10/2022	- Thầy Phước: + Trước 30/10 Báo cáo kết quả công tác thi đua khen thưởng và phong trào thi đua quyết thắng năm 2022 cho Cụm thi đua Ban CHQS Khối tự vệ; + Trước 26/10/2022 cùng thầy Huy (Chính trị viên phó): Chuẩn bị hồ sơ, phục vụ Bộ CHQS tỉnh kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ QS-QP năm 2022. - Cô Tâm: + Chỉ đạo cô Trang V/v thu thập, hoàn chỉnh thông tin định danh cá nhân của học sinh, giáo viên trên CSDL giáo dục đào tạo trước 25/10/2022 (theo CV 3128); + Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Tuần lễ học tập suốt đời về Sở GD&ĐT trước ngày 25/10/2022 (CV 2920). - Thầy Toàn: + Họp Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn trường, Nhà xe: Trao đổi, thống nhất Phương án sắp xếp xe học sinh khối, thời gian khóa cổng phụ (phải đại diện BGH, được Hiệu trưởng phân công: phải chỉ đạo, không giao hẳn cho Công đoàn). + Chỉ đạo xử lý hồ rác, thu gom và đốt rác (theo tinh thần cuộc họp ngày 22/10/2022): (phải đại diện BGH, được Hiệu trưởng phân công: phải chỉ đạo, không giao hẳn cho Đoàn thanh niên). - Cô Nga (KT): + Tham mưu QĐ, in, trình Hiệu trưởng ký Quyết định Phụ cấp thâm niên 2022 (lần 2); + Cùng cô Tâm: Rà soát giáo viên còn thiếu, giáo viên dư so với quy định tại Thông tư số 16/2017/TTBGDDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ GD&ĐT và chỉ tiêu biên chế được giao 2022-2023 (cụ thể về số lượng/ môn học) -> Tham mưu, báo cáo Hiệu trưởng.
BA 25/10/2022	
TU 26/10/2022	
NĂM 27/10/2022	
SÁU 28/10/2022	
BẢY 29/10/2022	

__ BAN GIÁM HIỆU __