



LỊCH LÀM VIỆC
Tuần 26 (từ ngày 06 – 11/3/2023)

Thứ Ngày	Nội dung công việc
	Sáng – Chiều
HAI 06/3/2023	- Tổ CM nộp đề kiểm tra giữa kỳ 2 đối với những môn, lớp kiểm tra tập trung, chung đề. - Từ 06/3/2023 đến 13/3/2023 (trừ thứ Bảy, CN) cô Minh, cô Nhài đi học Lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng (TTCM phân công dạy thay, tiết khác môn cô Tâm^{PHT} phân công). - Tiết 1 (từ 7^{h15'}), Trường Cao đẳng Kiến trúc - Xây dựng TP. Hồ Chí Minh tư vấn hướng nghiệp cho học sinh tại sân cờ. GVCN và HS dự đông đủ. - Hiệu trưởng Trần Hồng Phước sinh hoạt chào cờ, làm việc tại trường từ thứ 2-6. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn trực cơ quan.
BA 07/3/2023	- Cô Tâm: 8^{h00'} dự buổi họp mặt và nói chuyện chuyên đề nhân Ngày QTPN 08/3, do Ban Vì sự tiến bộ Phụ nữ huyện tổ chức tại Hội trường Trung tâm Chính trị huyện. - Thầy Toàn: 8h30' Họp trường đoàn, bốc thăm tại Hội trường B, Sở GD&ĐT. - Thầy Dinh: 8^{h00'} báo cáo viên Hội thảo chuyên đề của môn Toán phục vụ Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 tại Hội trường A, Trung tâm GDTX tỉnh (thầy Cường tham dự). - Buổi chiều, khối 10 dạy học Giáo dục địa phương Chủ đề 4 (Âm nhạc) theo Kế hoạch. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn trực cơ quan.
TU 08/3/2023	- CBGVNV NỮ vào Văn phòng nhận quà chúc mừng 08/3 của Công đoàn. - Phó Bí thư Đảng ủy Trần Hồng Phước: 8^{h00'} dự họp giao ban với các ban xây dựng Đảng Huyện ủy tại Hội trường Huyện ủy. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn trực cơ quan
NĂM 09/3/2023	- Tổ chức cho học sinh Kiểm tra giữa kỳ 2 theo Lịch. - Từ 8^{h00'} đến 11^{h00'} Ban Giám hiệu, GV dạy bộ môn GDCD, Lịch sử dự Hội nghị thông tin thời sự đợt 1 năm 2023 tại Hội trường Trung tâm Chính trị huyện. - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.
SÁU 10/3/2023	- Từ 10/3 đến 17/3 Đoàn HKPD tham gia thi đấu tại TP Đồng Xoài theo kế hoạch. - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.
BẢY 11/3/2023	- 14^{h00'} họp Hội đồng tự đánh giá KĐCLGD và Trường chuẩn quốc gia tại Phòng họp V. - 15^{h30'} họp rà soát, củng cố Sổ ghi đầu bài và Giáo án GDHN, NGLL Khối 11, 12: + Cô Tâm (PHT) và giáo viên Tổ Hóa, giáo viên Tổ Lý-KTCN tại Phòng họp V. + Thầy Toàn (PHT) và giáo viên Tổ Sinh-KTNN, giáo viên Tổ Tin học tại Phòng HĐ. - như đã phân công (gửi kèm). - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.

* Ghi chú:

- Hiệu trưởng tiếp thu ý kiến, chỉnh sửa, ban hành Quy chế làm việc từ ngày **10/3/2023**.
- Từ tuần 26 **Đoàn trường** (thầy Quyền, thầy Chuyên, cô Xuân^{VP}) tiếp tục phân công trực, nắm danh sách học sinh vắng học, đi trễ, trốn tiết và ngay trong buổi học **Đoàn trường phải điện thoại báo cáo CMHS**, cuối tuần báo cáo Hiệu trưởng. **GVCN** tăng cường quản lý học sinh, nhất là học sinh lớp 12. **GVTM** đầu tư soạn giảng, tăng cường sử dụng ti vi trong tiết dạy. **BGH** sắp xếp lịch đi kiểm tra, đi dự giờ.

HIỆU TRƯỞNG