

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần 24 (từ ngày 20-25/02/2023)

Thứ Ngày	Nội dung công việc
	Sáng – Chiều
HAI 20/02/2023	- Điều chỉnh PCCM Lý, CN. Thực hiện TKB điều chỉnh từ ngày 20/02/2023. - Tuần 24, BGH kiểm tra lại sổ chủ nhiệm, sổ đầu bài. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn sinh hoạt chào cờ, trực cơ quan. - Tiết 1, 2: Khối 12 tư vấn hướng nghiệp, cách chọn trường, chọn ngành, chọn nguyện vọng - Tổ Tin và Học viện CNTT TP HCM thực hiện - Thầy Toàn và GVCN 12 dự. - Hiệu trưởng Trần Hồng Phước làm việc tại trường từ thứ 2-6.
BA 21/02/2023	- 8^{h00'}-11^{h00'} tham dự Hội nghị trực tuyến triển khai chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh: + Phó Bí thư Đảng ủy, Ban giám hiệu học tập tại Hội trường Huyện ủy; + Đảng viên thuộc Đảng bộ trường học tập tại Hội trường Trung tâm Chính trị huyện. + ĐV có tiết dạy thi dạy học bình thường. Giao Chi ủy chi bộ theo dõi TKB, lập danh sách ĐV không tham gia học tập báo cáo đ/c Phó Bí thư Đảng ủy trước 17^{h00'} ngày 21/02/2023 để tổ chức học tập 01 buổi tại trường và báo cáo Huyện ủy trước 28/02/2023. - Buổi chiều, khối 10 dạy học Giáo dục địa phương Chủ đề 3 (Địa lí) theo Kế hoạch. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn trực cơ quan.
TU 22/02/2023	- GVBM tham gia Hội thảo trực tuyến giới thiệu SGK lớp 11 theo kế hoạch đã triển khai. - Phó hiệu trưởng Nguyễn Hữu Toàn trực cơ quan
NĂM 23/02/2023	- GVBM tham gia Hội thảo trực tuyến giới thiệu SGK lớp 11 theo kế hoạch đã triển khai. - Thầy Phước dự buổi làm việc của đ/c Lê Thị Ánh Tuyết - PCT.UBND huyện với các Trường THPT và Trung tâm GDNN-GDTX huyện về công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia... tại Hội trường B – UBND huyện. - Thầy Toàn, GVCN 12 và học sinh lớp 12: 7^{h00'} - 9^{h00'} tập trung tại Hội trường A để tham gia Chương trình tư vấn HN – tuyển sinh ĐH, CĐ năm 2023 theo CV 131 của Sở. - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.
SÁU 24/02/2023	- Thầy Toàn: Ký, nộp hồ sơ đăng ký các nội dung thi đấu HKPD trước ngày 25/02/2023 theo Kế hoạch 3846. - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.
BẢY 25/02/2023	- 8^{h00'} cô Tâm (PHT) dự họp Tổ Tiếng Anh: Lập danh sách cử giáo viên tiếng Anh tham gia bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ theo chuẩn quốc tế IELTS đợt 2 (Sở làm văn bản phê bình Trường (lần 3), nộp Sở trước 28/02/2023). - 13^{h30'} họp Hội đồng sư phạm trường, nội dung chính: + Các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học? công tác thao giảng dự giờ, sử dụng máy chiếu? Việc giao bài tập cho học sinh như thế nào? Tài liệu dạy học? Quản lý HS?..... + Các TCM, Công đoàn, Đoàn trường: Báo cáo, triển khai công việc tháng 3; + Các Phó Hiệu trưởng đánh giá, triển khai công việc thời gian tới; + GVNV phát biểu - Hiệu trưởng tiếp thu, giải trình.... - Phó hiệu trưởng Dương Thị Thanh Tâm trực cơ quan.

* Ghi chú: Việc tư vấn hướng nghiệp cho HS khối 11, **Tổ Sinh** sẽ thực hiện vào chiều ngày **04/3** hoặc **sau khi thi GVDG** cấp tỉnh.

HIỆU TRƯỞNG